



FICHE DE POSTE - EMPLOI ETUDIANT

Référence : 2024-25-003

Code poste : 750011032

Intitulé du poste (F/H) : Moniteur (trice) au sein de l'atelier informatique

Service d'affectation : Service informatique

Pôle d'affectation : Atelier informatique

Période du contrat : **1^{er} semestre 2024-2025 : du 21/10/2024 au 24/01/2025 inclus**

Volume horaire : **5h30 / semaine**

Nombre de postes ouverts : **10**

Rémunération : **taux horaire SMIC**

Adresse administrative et géographique de l'affectation :

Ecole Nationale Supérieure d'Architecture Paris-Malaquais (ENSA Paris-Malaquais)

14 rue Bonaparte

75006 Paris

Missions et activités principales :

Sous l'autorité du chef du service informatique, le (ou la) moniteur (trice) assure des missions de soutien informatique et d'aide à l'utilisation des nouvelles technologies au sein de l'atelier informatique de l'ENSA Paris-Malaquais :

- Assistance aux étudiants utilisateurs des outils proposés à l'atelier informatique : gestion des impressions sur les traceurs et copieurs, scanners, logiciels sous licence de l'école (Office, Autodesk, Rhino, Adobe, etc.) ;
- Maintenance des matériels : postes informatiques, remplacement des consommables d'impression, etc. ;
- Gestion de la base de prêt (vidéoprojecteurs, portables petits accessoires, etc.) ;
- Ouverture de l'armoire des imprimantes 3D à la demande des étudiants ;
- Assistance ponctuelle à l'utilisation des tableaux numériques.

Le (ou la) moniteur (trice) effectue ses missions sur la plage horaire du matin (8h30-14h) ou de l'après-midi (14h-19h30).

Diplôme(s) demandé(s) et/ou niveau de qualification :

Être inscrit(e) en 2^{ème} année de licence minimum

Expériences et compétences souhaitées :

Savoirs :

- Expérience de l'utilisation des impressions sur traceurs et imprimantes
- Bonne connaissance des principaux logiciels utilisés en étude d'architecture

Savoir-faire :

- Respect des procédures

Savoir-être :

- Ponctualité
- Disponibilité et réactivité
- Rigueur
- Curiosité intellectuelle
- Patience

Descriptif de l'employeur :

L'École nationale supérieure d'architecture Paris-Malaquais (ENSA Paris-Malaquais) est implantée sur le site historique de l'enseignement de l'architecture en France. Créée dans sa forme actuelle par décret en 2001, elle appartient au réseau des 20 écoles d'architecture sous double tutelle du ministère de la Culture, Direction générale des patrimoines et de l'architecture, et du ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation.

L'école a pour objectif de former ses 1000 étudiants à l'ensemble des métiers de l'architecture, en accordant une place centrale à la recherche grâce à ses 3 laboratoires.

Membre de l'Université PSL, l'une des premières universités françaises dans les classements internationaux, Malaquais offre à ses étudiants des doubles cursus en partenariat avec des établissements prestigieux. Située au cœur de Paris, elle est liée par des conventions à la plupart des grandes institutions culturelles parisiennes. Elle est également très ouverte sur le monde, avec plus de 50 accords conclus avec des écoles étrangères.

Descriptif du service :

L'ENSA Paris-Malaquais emploie 85 enseignants permanents (et plus de 200 intervenants extérieurs) et 46 agents administratifs. Le budget annuel de l'établissement s'élève à environ 4 M€, hors masse salariale prise en charge par le ministère.

L'administration de l'établissement est organisée en onze services : la direction, le service des études, le service des relations internationales, le service de la recherche, la bibliothèque, le service des ressources humaines, le service des affaires financières et des achats, le service de la communication, le service informatique, le service de la sécurité, de la logistique et des bâtiments, l'agence comptable.

Informations sur le poste et envoi des candidatures :

Yann PERIN, chef du service informatique

yann.perin@paris-malaquais.archi.fr

Une copie de la candidature (lettre + CV) doit obligatoirement être adressée par le candidat par courriel, à l'adresse suivante :

recrutements@paris-malaquais.archi.fr

Date limite d'envoi des candidatures : 18 septembre 2024

Date de mise à jour de la fiche de poste : 09/09/2024